

«Утверждено»

Решением педсовета

Протокол № 01 от 30.08.2013 г.

Председатель Притчина И.А.



Локальный акт

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

1.Общее положение

Настоящее положение разработано на основе нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность учреждения: Федерального закона от 27.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (Приказ Минобрнауки России от 29 августа 2013года № 1008), Устава ДШИ, приказа Минобрнауки от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» и других локальных актов, регулирующих взаимоотношения между образовательной организацией и обучающимися. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся из муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей детской школы искусств п. Новый Ургал.

1.2 Настоящее Положение регламентирует:

Согласно **Ст.34 ч.1 п.14) ФЗ № 273 «Об образовании в Российской Федерации»** -переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

-перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

-порядок перевода обучающихся из класса в класс, с одной образовательной программы на другую, из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя;

-основания и порядок перевода в другое образовательное учреждение, отчисления, выбытия и восстановления для получения образования в образовательной организации.

2.1. Перевод обучающихся внутри школы.

2.1.1.Качество освоения образовательных программ обучающимися контролируется преподавателями учебных дисциплин и предметов учебного плана по балльной системе.

2.1.2Преподаватели по учебным предметам (дисциплинам) самостоятельно выставляют итоговые оценки за успеваемость обучающимся всех классов с первого по выпускной класс включительно.

2.1.3Обучающиеся (кроме обучающихся выпускного класса), успешно освоившие содержание учебных программ и имеющие положительные годовые оценки по всем предметам (дисциплинам), переводятся на основании решения Педагогического Совета в следующий класс.

2.1.4Перевод обучающихся внутри Учреждения с одной образовательной программы на другую, из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя осуществляется при наличии вакантных мест на соответствующем отделении и (или) по соответствующей специальности в соответствующем классе.

2.1.5. Перевод осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся в случае отсутствия у обучающихся академической задолженности (задолженностей) и при наличии рекомендации заведующего методическим отделом Учреждения.

2.1.6. Перевод обучающихся в следующий класс, с одной образовательной программы на другую, из класса одного преподавателя в класс другого преподавателя производится приказом Директора Учреждения.

2.1.7.Обучающиеся, имеющие академическую задолженность (неудовлетворительный результат аттестации обучающегося по итогам учебного года) по одному предмету (одной дисциплине), могут быть переведены по решению Педагогического Совета в следующий класс условно.

2.1.8. Академическая задолженность должна быть ликвидирована в течение первой учебной четверти.

2.1.9. Ответственность за ликвидацию академической задолженности обучающихся возлагается на их родителей (законных представителей).

2.1.10. Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, остаются на повторное обучение в том же классе по письменному заявлению родителей, либо решением Педагогического Совета Учреждения отчисляются за неуспеваемость.

2.1.11. Обучающиеся, не освоившие программу учебного года или имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, остаются на повторное обучение в том же классе по письменному заявлению родителей, либо решением Педагогического Совета Учреждения отчисляются за неуспеваемость.

2.2. Перевод обучающихся в другие образовательные учреждения.

2.2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с переводом обучающегося в другие образовательные учреждения.

2.2.2. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные учреждения в следующих случаях:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в другие образовательные учреждения, в том числе в образовательные учреждения, реализующие другие виды образовательных программ;

- по желанию родителей (законных представителей).

2.2.3. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое или из одного класса в другой осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося.

2.2.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в соответствующем классе свободных мест (наполняемость класса не более 25 человек).

2.2.5. Перевод обучающегося на основании решения суда производится в порядке, установленном законодательством.

2.2.6. При переводе обучающегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы:

-личное дело,

- академическая справка с оценками текущей успеваемости и характеристикой обучающегося,

-индивидуальный план обучающегося (для учащихся музыкального отделения),

-медицинская справка

при условии предоставления справки - подтверждения о зачислении обучающегося в другое общеобразовательное учреждение.

2.2.7. При переводе обучающегося в Школу прием его осуществляется в соответствии с Правилами приема в школу.

2.2.8. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

3. Выбытие обучающихся из Учреждения.

3.1 Выбытие обучающегося из Учреждения может происходить: -по инициативе родителей (законных представителей) в связи с переменой места жительства или переходом в другое образовательное учреждение;

-в связи с переводом обучающегося из образовательного учреждения одного вида в образовательное учреждение другого вида в связи с длительной болезнью;

-по решению суда в связи с девиантным (общественно-опасным) поведением обучающихся.

В заявлении родителей обязательно указывается причина и место выбытия.

3.2. Обучающийся может перейти в другое образовательное учреждение в течение всего учебного года при наличии в соответствующем Учреждении свободных мест.

3.3 При выбытии в другое образовательное учреждение родителям (законным представителям) обучающегося выдаются документы:

-академическая справка с оценками текущей успеваемости и характеристикой обучающегося;

-индивидуальный план обучающегося (для обучающихся музыкального отделения)

3.4. Выбытие обучающегося оформляется приказом директора школы.

4.. Порядок и основания отчисления обучающихся

4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы.

4.2. Обучающийся может быть отчислен из Школы:

-в связи с завершением обучения и получением свидетельства об окончании обучения в Учреждении;

-при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему обучению;

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

- по инициативе школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания ;

-в случае систематического или грубого нарушения учащимся правил поведения и устава Учреждения, правил внутреннего распорядка для обучающихся и других нормативных актов⁴

-за неуспеваемость (на основании решения Педагогического Совета Учреждения) ;

-в случае фактического прекращения посещения занятий в Учреждении без предупреждения администрации Учреждения;

-за неоднократное, грубое умышленное нарушение дисциплины с нанесением материального ущерба или ущерба физическому здоровью окружающих;

-за неоднократные грубые нарушения условий договора между Учреждением и родителями (законными представителями);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора учреждения об отчислении обучающегося из школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения, прекращаются с даты его отчисления из школы.

4.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из школы, справку в соответствии с частью 12 ст.60 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.5. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.6. Отчисление обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул.

4.7. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, как мера дисциплинарного взыскания, применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Школы.

4.8. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.9. Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, за исключением отчисления при переводе обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, производится по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) обучающегося.

В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения;
- в) класс обучения;
- г) причины оставления учреждения.

После поступления заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не имеющего основного общего образования, учреждение испрашивает письменное согласие на отчисление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования.

4.10. Школа незамедлительно обязано проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.11. Отчисление из Школы оформляется приказом директора Школы с внесением соответствующих записей в алфавитную книгу учёта обучающихся.

4.12. При отчислении Школа выдает заявителю следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость текущих оценок, которая подписывается директором Школы и заверяется печатью Школы;
- документ об уровне образования (при его наличии);
- медицинскую карту обучающегося.

4.13. Обучающимся, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из Школы выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного образца.

4.14. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами учреждения прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5. Восстановление обучающихся на обучение в Учреждении.

5.1. Обучающиеся, отчисленные из Учреждения по уважительным причинам, заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся, за наличие неликвидированных академических задолженностей по желанию родителей (законных представителей) могут быть восстановлены на обучение в Учреждение.

5.2. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема обучающихся в школу.

- 5.3. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число обучающихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.
- 5.4. Право на восстановление в Школе имеют лица, не достигшие возраста восемнадцати лет.
- 5.5. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только на свободные места.
- 5.6. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.
- 5.7. Решение о восстановлении обучающегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.
- 5.8. При восстановлении в Школе заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).
- 5.9. Обучающимся, восстановленным в Школе и успешно прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдается государственный документ об образовании установленного образца.
- 5.10. Обучающиеся, имеющие дисциплинарные взыскания и отчисленные из Учреждения за нарушения правил поведения, дисциплины, устава и по другим неуважительным причинам, не восстанавливаются.
- 5.11. В случае восстановления обучающегося, отчисленного за академическую задолженность (задолженности) при решении о переводе в следующий класс, учащийся восстанавливается на срок до 1 недели в следующий класс для сдачи академической задолженности (задолженностей). При успешной сдаче академической задолженности (задолженностей) учащийся зачисляется в соответствующий класс. Учащийся, не сумевший ликвидировать академическую задолженность (задолженности), может быть зачислен по заявлению родителей в тот же класс, из которого был отчислен.
- 5.12. В случае восстановления обучающегося, отчисленного по заявлению родителей (законных представителей) в связи с переводом в другое образовательное учреждение, в связи с длительной болезнью, иными уважительными причинами при отсутствии академической задолженности (задолженностей), учащийся зачисляется в соответствующий класс.
- 5.13. Приём для продолжения обучения обучающегося, ранее обучавшемся в другом образовательном учреждении и отчисленного из него до окончания обучения, осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося в соответствии с результатами прослушивания, просмотра творческих работ и собеседования.
- 5.14. Прослушивание, просмотр творческих работ и собеседование проходят, как правило, в период проведения отбора детей на следующий учебный год. К заявлению о приёме в порядке перевода родители (законные представители) обучающегося прилагают академическую справку из учреждения, где ранее обучался учащийся, индивидуальный план (при наличии) на музыкальное отделение, творческие работы ребёнка на художественное отделение. На основании положительного решения комиссии по отбору детей, учащийся может быть зачислен на обучение в Учреждение.
- 5.15. Восстановление на обучение, приём для продолжения обучения обучающихся по образовательным программам в области искусств в порядке перевода из других образовательных учреждений производится приказом директора Учреждения.