

ОДОБРЕНО

Решением педагогического совета
МБУДО ДШИ п. Новый Ургал
(протокол № 3 от 20.12. 2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО ДШИ п. Новый Ургал
_____ (И.А. Притчина)

« 21 » декабря 2018 г.



ПРИНЯТО

Решением Совета учреждения

МБУДО ДШИ п. Новый Ургал
(протокол № 2 от 21.12. 2018 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА

на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств

1. Общие положения

1. Правила приёма детей на обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – ДООП) разработаны МБУДО Детская школа искусств п. Новый Ургал (далее по тексту Школа) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 83, часть 6; статья 29 подпункт «д», пункта 2, части 2; статья 30, часть 2; статья 55; статья 75), Рекомендациями по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств (Приложение к Письму Министерства культуры РФ №191-01-39/16 от 19.11.2013.), Уставом Школы.
2. Школа объявляет приём детей для обучения по программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.
3. В первый класс проводится приём детей в возрасте от 6,6 лет до 15 лет, в зависимости от срока реализации программ, при отсутствии медицинских противопоказаний для обучения по ДООП в области искусств.
4. Количество детей, принимаемых в Школу для обучения по ДООП, определяется **планом приема**, в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг, устанавливаемым ежегодно учредителем.
5. В случае если число детей, желающих обучаться по соответствующей программе, превышает число мест в Школе, преимущественным правом при зачислении пользуются граждане, нуждающиеся в социальной поддержке, в том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья (при условии отсутствия медицинских противопоказаний для занятий соответствующим видом искусства).
6. С целью организации приема и выявления наличия у детей способностей в Школе создаются:

- приёмная комиссия;
- комиссия по выявлению и оценке природных данных и творческих способностей детей в области выбранного вида искусства (далее по тексту - оценочная комиссия);
- апелляционная комиссия.

Персональный состав данных комиссий назначается директором Школы.

7. При приеме детей директор Школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих.
8. Приёмная комиссия Школы обеспечивает функционирование специальной телефонной линии для ответов на обращения, связанных с приемом детей в Школу: 8(42149) - 44266

II. Организация приема

9. Организация приема и зачисления детей осуществляется приемной комиссией Школы. Председателем приемной комиссии является директор Школы.
10. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором Школы.
11. Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году.
12. Прием в Школу в целях обучения детей по ДОП осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) поступающих.
13. В заявлении о приёме указываются следующие сведения:
 - наименование программы, на которую планируется поступление ребенка;
 - фамилия, имя, отчество ребенка, дата его рождения;
 - фамилия, имя, отчество его родителей (законных представителей);
 - адрес фактического проживания ребенка;
 - место работы и номера телефонов родителей (законных представителей) ребенка.
14. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется:
 - согласие на формы прослушивания, просмотра способностей детей, поступающих на обучение по ДООП в области искусств;
 - согласие на обработку персональных данных родителей (законных представителей) поступающего.
15. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с Уставом Школы, Лицензией на осуществление дополнительного образования в области искусств. Согласие на фото и видеосъемку – при поступлении в учреждение.
16. При подаче заявления представляются следующие документы:
 - копия свидетельства о рождении ребёнка;
 - копия документа, удостоверяющего личность подающего заявление родителя (законного представителя) ребёнка;
 - справка из детской поликлиники, подтверждающая возможность детей осваивать программы в области искусств;
17. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов прослушиваний, просмотров творческих способностей. Личные дела поступающих хранятся в течение шести месяцев с момента начала приема документов.

III. Организация работы по выявлению и оценке природных данных и творческих способностей поступающих

18. кола самостоятельно устанавливает сроки проведения выявления и оценки способностей поступающих в соответствующем году.
19. Для организации процедуры выявления и оценки творческих способностей, поступающих в Школе формируются комиссии по определению и оценке способностей детей по конкретной ДООП (далее – оценочные комиссии).
20. Оценочные комиссии формируются директором Школы в количестве 3-5 человек из числа преподавателей Школы, участвующих в реализации программ. Председателем оценочной комиссии может быть заместитель директора по учебной работе. Секретарь комиссии может не входить в ее состав.
21. Определение наличия природных данных и творческих способностей у поступающих проводится в формах прослушиваний, просмотров, показов, устных ответов и других творческих заданий. Формы по конкретной программе устанавливаются Школой самостоятельно, на основе сложившихся традиционных и современных методик диагностики в области искусств и подбираются с учетом психофизиологических особенностей детей.
22. Оценка, выставленная по итогам выявленных творческих способностей, является окончательной.
23. При проведении прослушиваний, просмотров и других форм работы в целях выявления творческих способностей детей, присутствие посторонних лиц не рекомендуется.
24. Дети-инвалиды зачисляются в Школу по заявлению родителей (законных представителей) без приемных прослушиваний или просмотров, при **наличии медицинских документов**, позволяющих детям осваивать выбранные ДООП. По желанию родителей (законных представителей) оценочная комиссия может прослушать поступающих детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья. В этом случае, присутствие родителей (законных представителей) на приемных прослушиваниях допускается.

IV. Критерии, формы, содержание выявления природных данных и творческих способностей поступающих.

Система оценок

25. Критерии оценки способностей детей при поступлении на обучение по ДООП:
 - **в области музыкального искусства:**
 - оценка уровня восприятия ритмического рисунка;
 - оценка уровня чистоты интонирования;
 - оценка уровня музыкальной памяти, внутреннего слуха на примере повторения несложной мелодической фразы, попевки (4-5 звуков), исполнения песни.
 - **в области изобразительного искусства:**
 - оценка природных данных ребенка не проводится.
 - **в области хореографического искусства:**
 - оценка природных данных ребенка не проводится.
 - **в области театрального искусства:**
 - оценка природных данных ребенка не проводится.
26. По результатам прослушиваний, просмотров выставляются оценки по пятибалльной системе.

27. Для выявления музыкального слуха, ритма, памяти, эмоциональности, поступающие на обучение по ДООП в области музыкального искусства должны спеть песню по своему выбору, запомнить и повторить услышанный звук и несложную мелодическую фразу, исполненные на фортепиано, хлопками повторить предложенный ритмический рисунок. При желании, ребенок может прочитать стихотворение, исполнить самостоятельно подготовленное музыкальное произведение.
- **5 баллов**
 - чистое интонирование без музыкального сопровождения;
 - точное повторение мелодической фразы и ритмического рисунка
 - **4 балла**
 - чистое интонирование с незначительными интонационными погрешностями;
 - незначительные неточности при повторении мелодической фразы и ритмического рисунка.
 - **3 балла**
 - неустойчивая интонация;
 - слабое чувство ритма, неточное воспроизведение мелодической фразы.
 - **2 балла**
 - отсутствие интонации при исполнении песни;
 - отсутствие мелодической и ритмической памяти.
28. Установленные формы и содержание прослушиваний, просмотров, система оценки природных способностей, являются гарантиями зачисления в Школу в первую очередь детей, обладающих необходимыми творческими возможностями для обучения по ДОП в области искусств.
29. Решение о результатах прослушиваний, просмотров способностей поступающих принимается соответствующей комиссией на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. На каждом заседании комиссии ведется протокол.
30. Комиссия по выявлению природных данных и оценке творческих способностей поступающих не позднее следующего рабочего дня после завершения своей работы передает сведения о результатах председателю приемной комиссии Школы.
31. Приемная комиссия по результатам прослушиваний, просмотров составляет пофамильный список-рейтинг детей и принимает решение о зачислении. Результаты объявляются не позднее 29 августа текущего года после проведения прослушиваний, просмотров.

IV. Порядок зачисления в Школу

32. Зачисление в Школу на обучение по ДООП проводится после завершения работы комиссии по выявлению и оценке природных данных и творческих способностей, поступающих в сроки, установленные Школой, не позднее 31 августа.
33. Основанием для приема в Школу являются результаты, предоставленные вышеуказанной комиссией.
34. В 1 класс зачисляются дети, получившие наиболее высокие оценки и не имеющие медицинских противопоказаний к обучению по выбранным ДООП. Преимущественным правом на зачисление, без приемных прослушиваний или просмотров, пользуются дети-инвалиды и дети с ограниченными возможностями здоровья, имеющие медицинские заключения, позволяющие обучаться по выбранной общеразвивающей программе в области искусств.
35. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления детей в установленные сроки, Школа вправе проводить дополнительный прием. Зачисление на вакантные места проводится

по результатам дополнительного приема (в том же порядке, как и в первоначальные сроки) и должно заканчиваться до начала учебного года – не позднее 31 августа.

36. Зачисление детей в Школу, набравших наибольшее количество баллов и прошедших по конкурсу, производится приказом директора Школы. Между родителем и Школой заключается договор о сотрудничестве.

V. Подача и рассмотрение апелляции

37. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре выявления природных данных и оценке творческих способностей детей (далее - апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов работы оценочной комиссии.
38. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора Школы одновременно с утверждением состава комиссии по индивидуальному отбору поступающих. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников Школы, не входящих в состав комиссий по отбору детей.
39. Апелляция рассматривается не позднее трех рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии по выявлению и оценке творческих способностей поступающих направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания оценочной комиссии, творческие работы детей, поступающих на обучение по ДПОП в области изобразительного искусства.
40. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения прослушиваний или просмотров в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса.
41. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течение одного дня с момента принятия решения.
42. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.